ПРИНЯТО

на внеочередном заседании
педагогического совета
протокол № 3 от 24.12.2020 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом МДОБУ
детский сад № 43
МО Кореновский район
от 25.12.2020 г № 84

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о внутренней системе оценки качества образования

I. Общие положения.

1.1 ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад № 43 муниципального образования Кореновский район (далее – ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2 Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.
- Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрирован в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384) «О введении ФГОС дошкольного образования».
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»).
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г.
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Устав ДОУ и др.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) ДОУ.

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

*Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточный и итоговый мониторинг достижения дошкольниками планируемых результатов освоения образовательной программы
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;

- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

## II. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3.Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

## III. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования.

3.1. Работа по проведению мониторинга качества образования в ДОУ предполагает:

- соотнесение полученных результатов с действующим стандартом дошкольного образования;
- выработка критериев оценки качества образовательного процесса и показателей, обеспечивающих формирование целостного представления о его состоянии с точки зрения соответствия стандарту;
- сбор данных о качестве образования в ДОУ и проведение самооценки;
- принятие и исполнение управленческого решения, и оценивание результатов принятых мер в соответствии с целями, стандартами, нормами.

3.2. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу (группу) мониторинга ДОУ, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.3. Руководство мониторингом в образовательной организации находится в компетенции руководителя ДОУ, старший воспитатель, которые:

- определяют объем и структуру информационных блоков и организуют их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;

- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

3.4. Мониторинговая группа в ДОУ (далее - Группа) является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом руководителя ДОУ. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ДОУ. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем ДОУ. Срок действия Группы определяется содержанием плана-задания. Группа прекращает функционирование после отчета на педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

3.5. Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией ДОУ (Приложение № 1).

3.6. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

3.7. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательной организации.

3.8. Перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу в ДОУ:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации;
- материально-техническое и информационное обеспечение ДОУ;
- состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного
- образования;
- финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации;
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в ДОУ.

3.9. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 5 лет.

3.10. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о внутренней системе оценки качества образования

| № п/п | Критерий (индикатор): | Показатель: | Примечания: |
|---|---|---|---|
| | Обеспечение доступности дошкольного образования. | 1. Количество граждан в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование.<br>2. Средняя наполняемость дошкольных групп.<br>3. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста. | Сведения о деятельности ДОУ по форме 85-К. Отчет об исполнении муниципального задания. |
| | Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования. | 1. Соответствие содержания ООП ДО ФГОС ДО.<br>2. Эффективное использование современных образовательных технологий.<br>3. Наличие учебно-методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами.<br>4. Доля воспитанников, принявших участие в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах.<br>5. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам<br>6. Наличие в ДОУ психолого-педагогического сопровождения детей с особой исходной ситуацией развития.<br>7. Удовлетворенность | Самообследование. Грамоты, сертификаты. Анкетирование. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | родителей (законных представителей)качеством предоставляемых образовательных услуг. | |
| | Кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации. | 1 Доля укомплектованности педагогическими кадрами.<br>2. Характеристика по уровню образования.<br>3. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов.<br>4. Характеристика по стажу работы.<br>5. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в пять лет.<br>6. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях и т д.<br>7. Участие педагогов МБДОУ в составе жюри, экспертных группах и т.д.<br>8. Результативное участие в смотрах, конкурсах ДОУ. | Отчет об исполнении муниципального задания.<br>Самообследование.<br>Методы: изучение документов, анализ, самооценка, самоанализ, тестирование, анкетирование, беседа, наблюдение, контроль, аттестация. |
| | Материально-техническое и информационное обеспечение ДОУ. | 1. Состояние здания, территории ДОУ.<br>2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно - насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, | Самообследование.<br>Смотры – конкурсы.<br>Примерные перечни содержания ПРС по возрастным группам.<br>План ФХД. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | вариативная, доступная и безопасная).<br>3. Использование современного оборудования, ТСО и игровых материалов нового поколения.<br>4. Наличие сайта ДОУ (соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.012). | |
| | Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования. | 1. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДОУ.<br>2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима.<br>3. Наблюдение и контроль за состоянием психофизического здоровья детей.<br>4. Отсутствие отрицательной динамики карантинов по инфекционным заболеваниям.<br>5. Снижение количества заболеваний детей. | Самообследование.<br>Отсутствие (наличие) предписаний органов надзора.<br>План оздоровительной работы. |
| | Финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации. | 1. Финансовое обеспечение реализации ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.<br>2. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата).<br>3. НСОТ (доля фонда стимулирующих выплат).<br>4. Расходы на материально- | Муниципальное задание.<br>План ФХД. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | технические ресурсы.<br>5. Прочие финансовые показатели (доля внебюджетных средств от общих расходов учреждения) | |
| | Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в ДОУ. | 1. Наличие охранно-пожарной сигнализации.<br>2. Наличие нормативно-правовой базы для обеспечения безопасности воспитанников и работников.<br>3. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, инспекции по охране труда.<br>4. Состояние оборудования помещений для работы с детьми. | Самообследование.<br>Инструкции.<br>Планы работы. |

Заведующий МДОБУ
детский сад № 43
МО Кореновский район

Д.И. Галанопуло